



ZAHTJEV ZA DODJELU POTPORE ZA OČUVANJE RADNIH MJESTA

- Prvi zahtjev za dodjelu potpore za očuvanje radnih mjesta
 Obnovljeni zahtjev

I. Opći podaci o podnosiocu Zahtjeva

1. Naziv poslodavca

2. Adresa (sjedište, ulica i br.)

3. OIB

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Matični broj za trgovačka društva ili obrte

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. MBG obrta ili slobodne profesije

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Šifra djelatnosti

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Telefon _____ Faks _____

8. Poslovna banka _____ Poslovnica _____

(mjesto i adresa)

9. Žiro-račun _____

10. Ime i prezime i funkcija odgovorne osobe _____

10. Ime i prezime kontakt osobe _____

Telefon _____ e-mail _____

II. Kriterij za dodjelu potpore za zapošljavanje

1. Datum donošenja Programa _____.
2. Planirano trajanje Programa: od _____ do

3. Broj mjeseci za koje se traži potpora _____ (1,2,3 mjeseca)
4. Broj zaposlenih na dan podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore

5. Broj radnika za koje se traži dodjela potpore _____
6. Planirano smanjenje neto plaće _____ %

III. Podaci o drugim dodijeljenim potporama

1. Korisnik sam drugih državnih potpora:

DA

Davatelj: _____

Naziv potpore: _____

Iznos: _____

NE

IV. Podaci o osobama za koje se traži potpora¹(ukoliko se radi o više osoba, tablica u privitku)

IME	PREZIME	MBG	OIB	RADNO MJESTO	ZAPOSLEN KOD POSLODAVCA OD:	Iznos bruto plaće	Iznos neto plaće prije smanjenja	Iznos neto plaće poslije smanjenja
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Ime i prezime osobe za kontakt sa
Hrvatskim zavodom za zapošljavanje

Žig i potpis podnositelja
zahtjeva

¹ Ukoliko se podaci o radnicima dostavljaju elektronskim putem popunjavanjem tablice objavljene na web stranici Zavoda, pri predaji Zahtjeva popunjava se prvih 6 stupaca

Uz Zahtjev za dodjelu potpora za skraćenje punog radnog vremena potrebno je priložiti:

Zahtjev za dodjelu potpore za očuvanje radnih mjesta,
Kopija Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda (sukladno Zakonu o
trgovačkim društvima) ili kopiju Obrtnice,
Financijsku dokumentaciju:

1. Obveznik poreza na dobit

- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika za 2009. i 2010. godinu, ovjeren u FINI-i,
- Prijavu poreza na dobit sa Bilancom i Računom dobiti i gubitaka za 2009. i 2010. godinu, ovjeren u Poreznoj upravi,

2. Obveznik poreza na dohodak

- Prijavu poreza na dohodak s Pregledom poslovnih primitaka i izdataka za 2009. i 2010. godinu, ovjerene u Poreznoj upravi,

RS obrazac str. A, ovjeren od REGOS-a za zadnji izvještajni mjesec prije podnošenja
Zahtjeva,

Program za očuvanje radnih mjesta uz pisanu suglasnost radničkog vijeća ili ovlaštenog
sindikalnog povjerenika, odnosno pojedinog radnika ako nema radničko vijeće ili
sindikalnog povjerenika,

Potvrda o stanju nepodmirenih obveza za obvezene doprinose,

Rješenje o odgodi naplate duga po osnovi poreza i doprinosa prema posebnim propisima,
ukoliko poslodavac ima nepodmirenih obveza po osnovi poreza i doprinosa prema
posebnom propisu.