



Udruga osoba s invaliditetom Križevci

Zagreb

IZVJEŠĆE NEOVISNOG PRAKTIČARA O UVIDU

I

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU

KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2015.

**Udruga osoba s invaliditetom Križevci
Križevci**

IZVJEŠĆE NEOVISNOG PRAKTIČARA O UVIDU

I

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU

KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2015.

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog praktičara o revizorskom uvidu	2 - 3
Izveštaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)	4
Bilanca (Obrazac BIL-NPF)	5
Bilješke uz financijske izvještaje	6 - 12

Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Republike Hrvatske ("Narodne Novine 121/14"), sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine, br. 1/15“) i sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija ("Narodne Novine 31/15“) zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito. Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponenata, koje uključuju kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije i praćenje i procjenu sustava

Odgovornosti Zakonskog zastupnika pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim propisima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će neprofitna organizacija nastaviti djelovanje nije primjerena.

Za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva. Zakonski zastupnik potpisuje financijske izvještaje i odgovoran je za njihovu vjerodostojnost, predaju i sukladnost sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne Novine" 121/14). Pored toga, Zakonski zastupnik je odgovoran za čuvanje imovine Neprofitne organizacije, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Predsjednik Udruge

Petar Gatarić

Udruga osoba s invaliditetom Križevci

Trg Antuna Nemčića 7

48260 Križevci

Hrvatska

Zagreb, 25. ožujka 2016. godine



RSM Croatia d.o.o.
Josipa Vargovića 2, pp 87, 48000 Koprivnica
Ured Zagreb: Savska cesta 106

OIB: 75897840685

Koprivnica; Tel: + 385 (0)48 622 063 Fax: + 385 (0)48 622 062

Zagreb: Tel/Fax: + 385 (0)1 3830 887

E-mail: info@rsmcroatia.hr; Web: www.rsmcroatia.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNOG PRAKTIČARA O UVIDU

Skupštini Udruge osoba s invaliditetom Križevci, Križevci

Obavili smo uvid (review) u priložene financijske izvještaje neprofitne organizacije Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci (dalje u tekstu: Udruga) koji obuhvaćaju Bilancu na 01. siječnja 2015. i 31. prosinca 2015. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne Novine" 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijave ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja. Neovisni praktičar obavlja postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjuje pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci uvida su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima

Zaključak

Temeljem našeg uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji neprofitne organizacije Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci, za 2015.godinu nisu sastavljeni i prezentirani, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne Novine 121/14").

Struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja

Na temelju Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Republike Hrvatske ("Narodne Novine 121/14"), Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine, br. 1/15“) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija ("Narodne Novine 31/15“) koji sadrže prikaz Bilance na dan 31. prosinca 2015. godine i Izvještaj o prihodima i rashodima za godinu koja je tada završila. Zakonski predstavnik je odgovoran za Standardne godišnje financijske izvještaje. Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz financijskih izvještaja Udruge na stranicama od 4 do 12.

Zagreb, 25. ožujka 2016. godine

RSM Croatia d.o.o.
Reg.br.društva pri HRK 100001670
J. Vargovića 2, Koprivnica
Branko Tomašković
Direktor

Branko Tomašković
ovlaštani revizor
reg.br. pri HRK 400013660

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Financijski izvještaji
(svi iznosi u kunama bez lipa)

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

	Bilješka	2015	2014 (nerevidirano)
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga		16.343	13.049
Prihodi od članarina i članskih doprinosa		20.800	23.880
Prihodi od imovine		1.467	4.156
Prihodi od donacija	4	1.849.191	1.580.499
Ostali prihodi	5	683.442	635.064
PRIHODI		2.571.243	2.256.648
Rashodi za radnike	6	1.440.882	1.523.757
Materijalni rashodi	7	637.754	613.730
Rashodi amortizacije	10	18.420	18.838
Financijski rashodi		28.410	17.911
Donacije	8	270.179	3.498
Ostali rashodi		23.040	17.243
RASHODI		2.418.685	2.194.977
VIŠAK PRIHODA		152.558	61.671
Višak prihoda (preneseni)		951.888	890.217
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju		1.104.446	951.888

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Financijski izvještaji
(svi iznosi u kunama bez lipa)

BILANCA

	Bilješka	31.12.2015.	31.12.2014.
Neproizvedena dugotrajna imovina	9	200.050	200.050
Proizvedena dugotrajna imovina	10	12.733	42.287
NEFINANCIJSKA IMOVINA		212.783	242.337
Novac u banci i blagajni	11	762.266	1.073.013
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo		1.432	-
Zajmovi	12	257.122	285.063
Potraživanja za prihode		1.700	-
FINANCIJSKA IMOVINA		1.022.520	1.358.076
IMOVINA		1.235.303	1.600.413
Obveze za rashode	13	130.856	181.953
Obveze za kredite i zajmove	14	-	466.572
OBVEZE		130.856	648.525
Višak prihoda		1.104.447	951.888
VLASTITI IZVORI		1.104.447	951.888
OBVEZE I VLASTITI IZVORI		1.235.303	1.600.413

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici

NAZIV: Udruga osoba s invaliditetom Križevci
SJEDIŠTE: Trg Antuna Nemčića 7, Križevci
MATIČNI BROJ: 01440934 Državni zavod za statistiku
RNO BROJ: 0024961 Registar neprofitnih organizacija, Ministarstvo financija RH
OIB: 30631508915
OSNIVAČ: Petar Garatrić
DJELATNOST: 8899, Ostale djelatnosti socijalne skrbi bez smještaja
Datum osnivačke skupštine: 05.03.1999.

1.2. Tijela udruge

Skupština

Skupština je najviše tijelo udruge i čine ju svi redovni članovi udruge. Skupština usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune, bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti Udruge, usvaja radni i strateški plan, godišnje financijsko izvješće, odlučuje o statusnim promjene te odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodijeli preostale imovine Udruge.

Predsjednik

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge. Obavlja izvršne i druge poslove, te je odgovoran Skupštini Udruge. Trenutni Predsjednik Udruge je Petar Gatarić.

Dopredsjednik

Dopredsjednik Udruge zamjenjuje Predsjednika Udruge u svim poslovima u slučaju odsutnosti ili spriječenosti. Trenutni Dopredsjednik Udruge je Petar Pavlinušić.

Upravni odbor

Upravni odbor predlaže Skupštini donošenje Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine, utvrđuje godišnji program rada te proračun prihoda i rashoda, održava kontakte s drugim organizacijama u zemlji i inozemstvu, bira i razrješuje Predsjednika i Dopredsjednika Udruge, te donosi sve ostale odluke o zapošljavanju i poslovanju Udruge koje nisu dane u nadležnost drugim tijelima Udruge.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor nadzire zakonitost djelovanja tijela i ovlaštenih osoba Udruge, poštivanje odredaba Statuta, akata i odluke Skupštine, materijalno-financijsko poslovanje Udruge i upravljanje imovinom Udruge.

Sud časti

Sud časti prati dosljedno poštivanje kata koje obvezuju članove Udruge te samostalno ili temeljem prijedloga tijela Udruge, drugih pravnih i fizičkih osoba, pokreće i provodi potupak u slučaju povrede odredaba Statuta.

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na temelju Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne Novine 121/14"), Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine, br. 1/15“) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija ("Narodne Novine 31/15“), zakonski zastupnik neprofitne ustanove odgovoran je za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja u propisanom obliku.

Za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva. Zakonski zastupnik potpisuje financijske izvještaje, izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava, izjavu o neaktivnosti i odgovoran je za njihovu vjerodostojnost i predaju.

Financijski izvještaji sastavljaju se na hrvatskom jeziku, a podaci koji se odnose na novčane iznose upisuju se u hrvatskim kunama - valutnoj jedinici koja se primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Neprofitno računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Načelo pojedinačnog iskazivanja pozicija znači osiguravanje prikazivanja podataka pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

3.1. Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati.

Nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje.

Donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti).

Donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

Rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje.

Troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

3.2. Iskazivanje imovine i obveza

Imovina se početno isklazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti) odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500,00 kuna može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca u kojem je imovina stavljena u uporabu. Vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako slijedi:

Vrsta imovine	2015. %	2014. %
Poslovni objekti	1,25-5	1,25-5
Postrojenje i oprema	12,5-50	12,5-50
Prijevozna sredstva	20	20

Neprofitna organizacija revalorizira dugotrajnu imovinu primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30%. Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

3.3. Novac u banci i blagajni

Novac se sastoji od stanja na računima kod banaka i novca u blagajni.

3.4. Udjeli u glavnici trgovačkog društva

Udjeli u glavnici trgovačkog društva (Bilješka 9.) iskazuju se po trošku.

Na svaki dan bilance Udruga preispituje udjela i određuje da li postoje indikacije koje bi smanjivale vrijednost. U slučaju da je knjigovodstveni iznos viši od nadoknadivog iznosa, knjigovodstveni iznos se smanjuje na nadoknadivi.

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

4. PRIHODI OD DONACIJA

PROJEKT	DONATOR	2015	2014 (Nerevidirano)
EU projekt -Integracija djece s poteškoćama u Križevcima i okolici	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih	539.612	103.000
Mobilnim timom do pomoći i njege u kući	Ministarstvo socijalne politike i mladih	529.750	823.235
Osobni asistent	Ministarstvo socijalne politike i mladih	319.050	385.190
Donacija za troškove osnovne djelatnosti i sufinanciranje troškova obavljanja djelatnosti	Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva	79.274	205.332
EU Projekata-Pri ruci	Ministarstvo socijalne politike i mladih	97.792	-
Projekt Zajedno za djecu	Ministarstvo socijalne politike i mladih	123.579	-
Pomoćnik u nastavi	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	107.285	-
Ostalo		10.100	-
Prihodi od donacija iz državnog proračuna		1.806.442	1.516.757
Prihodi od donacija iz županijskog proračuna	Koprivničko-Križevačka županija	17.000	-
Prihodi od donacija iz gradskog proračuna	Grad Križevci	25.250	52.044
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave		42.250	52.044
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba		500	8.000
Prihodi od građana i kućanstava			200
Ostali prihodi od donacija			3.498
UKUPNO		1.849.192	1.580.499

5. OSTALI PRIHODI

	2015	2014 (Nerevidirano)
Prihodi od refundacija – Fonda za zapošljavanje invalida	28.033	49.466
Sufinanciranje pomagača u radu i smanje nji radni učinak	127.104	67.634
HZZZ-Plaćanje mjera za zapošljavanje	172.584	482.208
HSUCIDP-Sufinanciranje plaće po projektu	208.550	29.757
Nagrada za zapošljavnje osoba s invaliditetom – Očevidnik fond	138.018	-
Ostalo	9.153	6.000
UKUPNO	683.442	635.064

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

6. RASHODI ZA RADNIKE

	2015	2014 (Nerevidirano)
Bruto plaće	1.230.039	1.304.741
Doprinosi na plaće	210.843	218.310
Ostali rashodi za radnike	-	706
UKUPNO	1.440.882	1.523.757

7. MATERIJALNI RASHODI

	2015	2014 (Nerevidirano)
Naknade troškova radnicima	105.724	71.471
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	19.567	-
Naknade volonterima	75.297	146.545
Rashodi za usluge	107.765	88.375
Rashodi za materijal i energiju	234.524	247.746
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	94.877	59.593
UKUPNO	637.754	613.730

8. DONACIJE

	2015	2014 (Nerevidirano)
Integracija djece s poteškoćama iz Križevaca i okolice u redovni obrazovni sustav "Grant contract no.; IPA 4.1.2.2.02.01.c21.	245.920	-
Ostale donacije	24.259	3.498
UKUPNO	270.179	3.498

9. NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

	31.12.2015.	31.12.2014.
Osnivački izdaci za društvo HEDONA d.o.o.	200.000	200.000
Ostalo	50	50
UKUPNO	200.050	200.050

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lpa)

9. NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA (NASTAVAK)

Udruga osoba s invaliditetom Križevci osnovala je temeljem Izjave o osnivanju jednostavnog društva s ograničenom odgovornošću od 04. veljače 2013. godine trgovačko društvo HEDONA d.o.o, Križevci, OIB:94041624698, Odlukom osnivača – člana društva je od 18. travnja 2013. godine preimenovana Izjava o osnivanju jednostavnog društva s ograničenom odgovornošću u Izjavu o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću, te povećava temeljni kapital društva HEDONA d.o.o. na 200.000 kn. Udruga je jedini vlasnik društva HEDONA d.o.o., a strukturu kapitala ovog ovisnog društva prikazujemo kako slijedi:

	31.12.2015.	31.12.2014.
Kapital	200.000	200.000
Rezerve	.	10
Preneseni gubitak	(137.184)	(138.566)
Dobit tekuće godine	17.283	1.382
UKUPNO	80.109	62.826

Budući je ovisno društvo u posljednje dvije godine počelo ostvarivati dobit i biti sve prepoznatljivije na tržištu po kvaliteti svojih proizvoda, upravljačka tijela udurge smatraju da će se taj trend nastaviti, te zbog toga ova imovina nije vrijednosno usklađena.

10. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

	Kuna
<u>Nabavna vrijednost</u>	
Stanje 1. siječnja 2014. g.	499.832
Povećanje	48.062
Stanje 31. prosinac 2014. g.	547.894
Povećanje	4.325
Rashod	(31.652)
Stanje 31. prosinac 2015. g.	520.567
<u>Ispravak vrijednosti</u>	
Stanje 1. siječnja 2014. g.	486.769
Amortizacija	18.838
Rashod	
Stanje 31. prosinac 2014. g.	505.607
Amortizacija	18.420
Prijenos sa/na	
Rashod	(16.193)
Stanje 31. prosinac 2015. g.	507.834
<u>Sadašnja vrijednosti</u>	
Stanje 31. prosinca 2014. g.	42.287
Stanje 31. prosinac 2015. g.	12.733

Udruga osoba s invaliditetom Križevci, Križevci
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u kunama bez lipa)

11. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI

	31.12.2015.	31.12.2014.
Novac na žr. kod tuzemnih banaka	695.946	808.974
Erste banka podračun	66.102	263.988
Devizni žiro račun	52	52
UKUPNO	762.099	1.073.013

12. DANI ZAJMOVI

Zajmoprimac	31.12.2015.	31.12.2014.
Hedona d.o.o.	257.122	285.063
UKUPNO	257.122	285.063

Beskamatni zajmovi dani su ovisnom društvu Hedona d.o.o. odlukom uprave Udruge se dospijeće svih novčanih dospjelih potraživanja po Ugovorima o zajmovima produljuje do 31. prosinca 2016. godine.

13. OBVEZE ZA RASHODE

	31.12.2015.	31.12.2014.
Obveze za radnike	124.769	165.339
Obveze za materijalne rashode	6.087	16.614
UKUPNO	130.856	181.953

14. OBVEZE ZA KREDITE I ZAJMOVE

Saldo obveza za kredite na dan 31.prosinca 2014. godine u iznosu od 466.572 kn odnosi se na primljeni kredit od Erste&Steiermärkische Bank d.d. koji je Udruga primila za povećanje likvidnosti i podmirenje obveza po IPA projektu „Integracija djece s poteškoćama iz Križevaca i okolice u redovni obrazovni sustav "Grant contract no.; IPA 4.1.2.2.02.01.c21.“ za koji je naknadno primila refunadaciju. Kredit je vraćen banci u cijelosti u 2015. godini kada je Udruga primila refunadaciju za IPA projekt.

15. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Ove financijske izvještaje na stranicama od 4 do 12 usvojio je zakonski zastupnik neprofitne organizacije i odobrio njihovo izdavanje dana 29 veljače 2016. godine.

Predsjednik Udruge
Petar Gatarić